

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)

Управление Федеральной службы
по ветеринарному и фитосанитарному
надзору по Калужской области

УПРАВЛЕНИЕ РОССЕЛЬХОЗНАДЗОРА
ПО КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Московская, 311, г. Калуга, 248012 тел./факс (4842) 59-17-85

г.Калуга, ул. Московская, д.311
(место составления акта)

«23» августа 2017 г.
(дата составления акта)

16 час 00мин
(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля
юридического лица, индивидуального предпринимателя
№ 49 - В/17

По адресу /адресам: Калужская область, Бабынинский район, с.Муромцево, д.2, корп.2
(место проведения проверки)

На основании: Приказ Руководителя Управления Россельхознадзора по Калужской области от
16.08.2017 года № 584-н

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая выездная проверка в отношении: ГБУ КО «Калужский областной
социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево»;
(плановая / внеплановая, документарная / выездная)

ГБУ КО «Калужский областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
«Муромцево»;

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя

Дата и время проведения проверки:

«23» августа 2017 г. с 10 час. 30 мин. до 14 час. 15 мин. Продолжительность 3 час. 45 минут

«__» ____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин. Продолжительность ____
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при
осуществлении деятельности индивидуальным предпринимателем по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 день / 3 час 45 минут
(рабочих дней / часов)

Акт составлен: Управлением Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору
(Управлением Россельхознадзора по Калужской области).

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен (ы):
(заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилия, инициалы, дата, время)

(подпись)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: _____

Государственный инспектор отдела внутреннего государственного ветеринарного надзора
- Коваленко Светлана Викторовна, старший государственный инспектор отдела
государственного надзора в области внешнего карантина растений, качества и
безопасности зерна - Руднева Марина Васильевна :

При проведении проверки присутствовали:
Н.М.Литвиненко

Директор ГБУ КО «Калужский областной
социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Муромцево»:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

(с указанием характера нарушений, лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено:

Плановая выездная проверка проведена в соответствии с приказом Управления Россельхознадзора по Калужской области от 16.08.2017гг № 584-н по адресу: Калужская область, Бабынинский район, с.Муромцево, д.2, корп.2 ГБУ КО «Калужский областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево» на основании утвержденного плана проверок Управления Россельхознадзора по Калужской области на 2017 год, размещенного на официальном сайте Управления (www.rsn.kaluga.ru)

Общество ГБУ КО «Калужский областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево» осуществляет деятельность на основании Устава, утвержденным приказом министерства труда и социальной защиты Калужской области от 04.04.2016 №344-П.

Директором ГБУ КО «Калужский областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево» является Литвиненко Наталья Михайловна на основании приказа о приеме на работу работника от 21.12.2015г №811-ЛС .

Для осуществления своей деятельности ГБУ КО «Калужский областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево» использует нежилое помещение, согласно предоставленному постановлению от 04.10.16г №352 Администрацией Муниципального района «Бабынинский район» Калужской области, акт приема –передачи

недвижимого имущества от 04.10.2016г б/н.

В сфере ветеринарного законодательства:

По состоянию на 23.08.2017г (согласно справки от 23.08.2017г б/н) ГБУ КО «Калужский областной социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Муромцево», не осуществляет закупку, хранение продукции животного происхождения, в связи с отсутствием в учреждении несовершеннолетних детей. На момент проверки в складских помещениях и в холодильниках продукции животного происхождения не находилось.

Нарушений в сфере ветеринарного законодательства не выявлено.

В сфере качества и безопасности зерна и продуктов его переработки:

Согласно представленных, в ходе плановой проверки документов (договора поставки с приложением, справки), на период проверки, в связи с отсутствием в учреждении несовершеннолетних, столовая и пищевой блок не функционируют. Закупка круп, на период проведения проверки не осуществлялась.

Для хранения пищевой продукции имеется складское помещение, в ходе визуального осмотра установлено, что крупы на хранении отсутствуют.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

- справка от – на 1л;
- протокол внеочередного общего собрания участников на 1л;
- свидетельство ИНН-на 1л;
- свидетельство ОГРН – на 1л;
- копия приказа от 16.08.2017г № 584-н;
- копия договора аренды имущества- на 1л;
- копии – на 23л.

Подписи лиц, проводивших проверку:

С.В.Коваленко
М.В.Руднева



С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« ____ » _____ 20__ г.

(подпись)